



TEMA 7

**LA
ORGANIZACIÓN
ADMINISTRATIVA**

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONES DE LA INDUSTRIA MINERA (Chacón, 1991)

El éxito de una empresa que explota un yacimiento general de mineral, por medio de minería sea a cielo abierto o subterránea, debe desarrollar y crear una estructura organizativa consistente con los siguientes departamentos y divisiones: Operaciones, Mina, Ingeniería, Ventas, Geología, Compras, Finanzas, Relaciones Laborales, Mantenimiento, Control de Calidad, Transporte y Embarque del mineral.

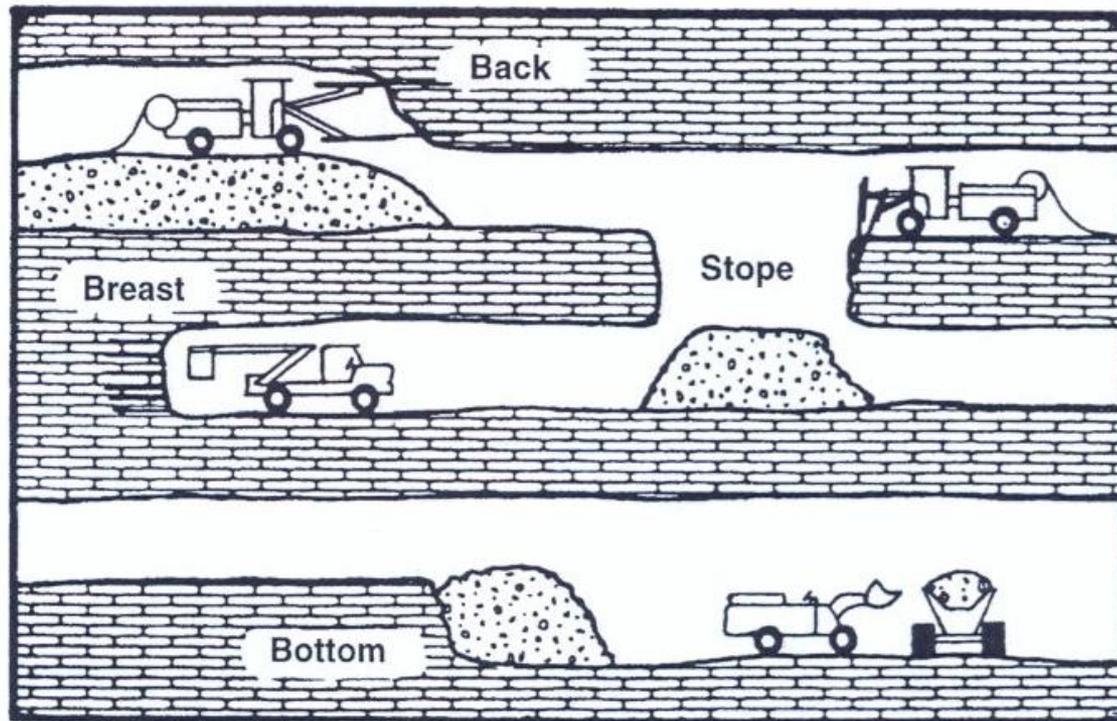




Organización Piramidal

FUNDAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE UNA ORGANIZACIÓN MINERA

Debido a que la organización es el establecimiento de relaciones de conducta entre trabajo, personas y lugares de trabajo, seleccionados para que el grupo trabaje unido en forma eficiente, esto da como resultado una estructura orgánica piramidal, la que puede considerarse como el marco o armazón que mantiene unidas a las diversas funciones, de acuerdo a un modelo que sugiere orden, arreglo y relaciones armoniosas, pero lo más importante es que la organización proporciona el núcleo alrededor del cual puede unificar sus esfuerzos el personal, contribuyendo cada uno al máximo para el logro del objetivo estipulado.



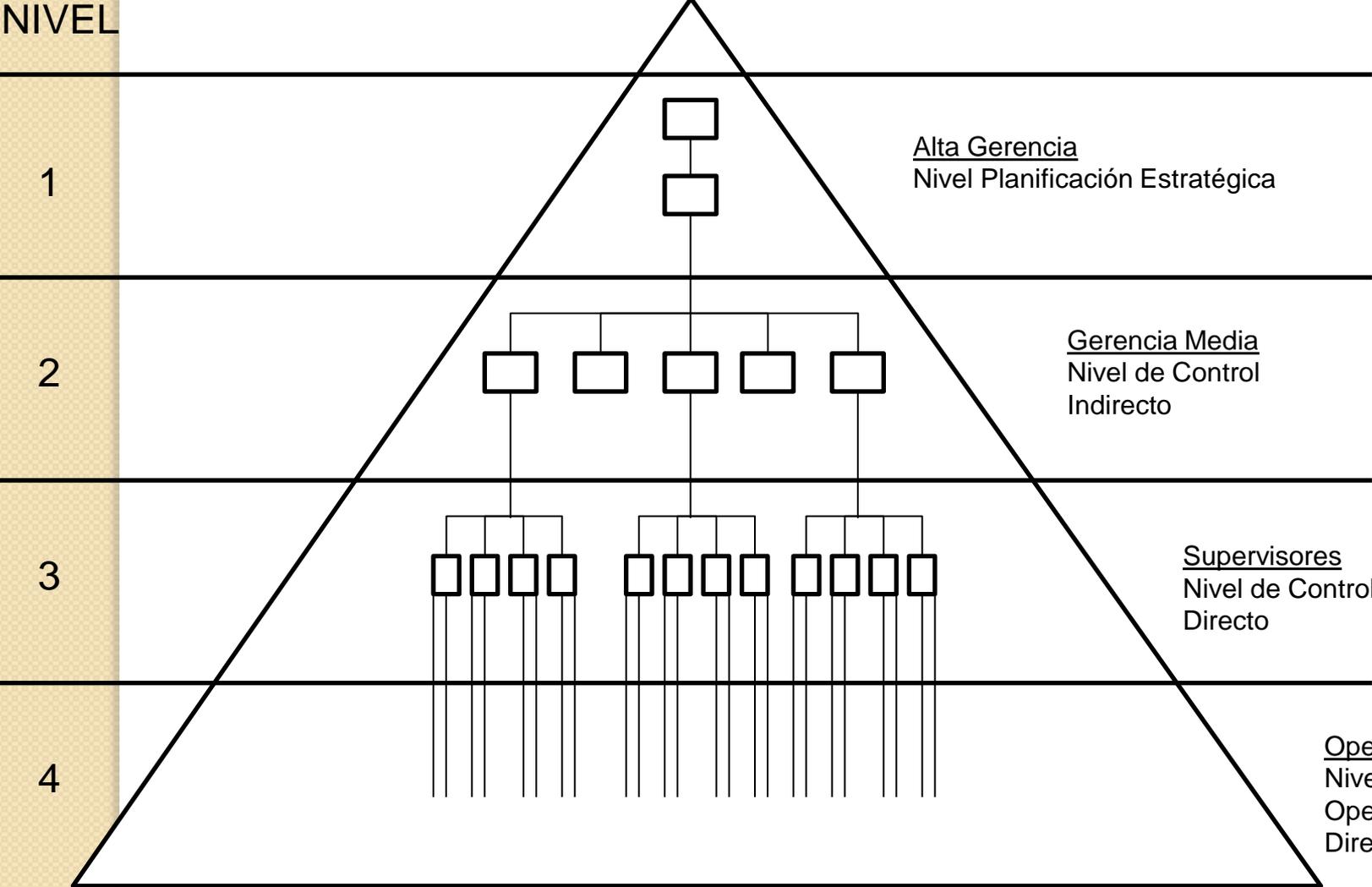
FUNDAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE UNA ORGANIZACIÓN MINERA

Los fundamentos para el desarrollo de la organización piramidal de una empresa minera son los siguientes:

1. La pirámide debe ser bien abierta, con agrupación de actividades comunes u homogéneas para formar una unidad de organización que se le conoce como departamentalización funcional, es decir, las unidades se resuelven alrededor de funciones comunes.
2. Una persona no debe tener mas de cuatro unidades bajo su responsabilidad, esto significa el tramo o amplitud de autoridad, lo cual quiere decir el número de subordinados directos que un jefe puede manejar eficazmente.
3. Se debe marcar hacia donde va la autoridad y responsabilidad. Esto debido a que la autoridad es la facultad de dar órdenes y recibir obediencia, por tanto la responsabilidad es consecuencia del ejercicio de la autoridad. Si a una persona se le hace responsable de una función, debe dotársela de la autoridad necesaria para cumplirla.
4. Se debe conocer como es el flujo de información y cuales son los canales de comunicación armoniosa del conjunto de los medios necesarios para el funcionamiento de una empresa, a fin de obtener el mejor rendimiento de los capitales, materiales y del personal, con el mínimo costo y el máximo de satisfacción de las personas ligadas a la empresa, se debe a este fundamento.

ORGANIGRAMA FUNCIONAL DE UNA EMPRESA

NIVEL



PASOS A SEGUIR PARA ELABORAR ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS DE EMPRESAS MINERAS

1. Hacer un listado de todas las actividades a desarrollar en la empresa minera: Perforación, Voladura, Carga, Transporte, Trituración y Molienda, Mantenimiento, Control de Calidad, Relaciones Laborales, Seguridad Industrial, Compras, Ventas, Servicios, Ingeniería, Almacenes, Relaciones Públicas, Embarque de Mineral, Comercialización, entre otros.
2. Se agrupan o clasifican las actividades similares para dar origen a las secciones, departamentos y gerencias, por ejemplo: Perforación, Voladura, Carga, Transporte, Trituración y Molienda, Control de Calidad, Ingeniería y Operaciones Mineras, da origen al “Departamento de Mina”.
3. Llevar a cabo la estructura (Organigrama) en forma de casilleros, tomando en cuenta el orden Jerárquico, dado que la línea de mando se extiende descendentemente, en orden de categoría, desde la cabeza de la organización hasta el nivel más bajo, pasando por todos los niveles de la autoridad.
4. Verificar si el Organigrama está completo y definido.

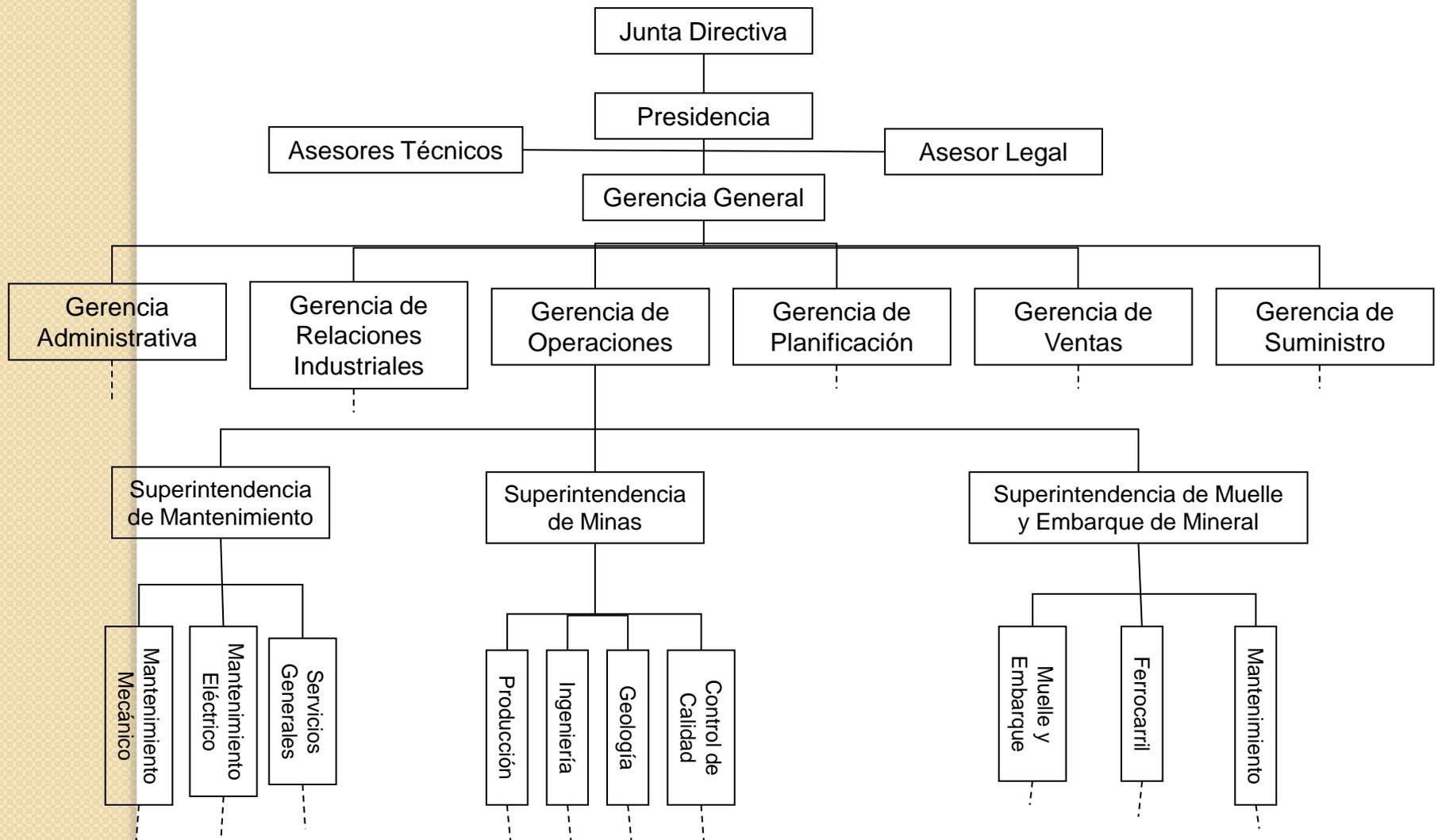


PASOS A SEGUIR PARA ELABORAR ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS DE EMPRESAS MINERAS

5. Determinar las funciones o el conjunto de actividades basadas en técnicas precisas, que se hallan en el conjunto de la empresa minera.
6. Asignar las personas para cada casillero o actividad.
7. Determinación de las conexiones de una red difusa y compleja de los canales de comunicación, sin la cual ningún organismo colectivo puede funcionar. Las comunicaciones comprenden el conjunto de percepción y recepción de los mensajes en los cuadros de subordinados, jerárquicos e interdepartamentales, cuya aplicación es indispensable dentro de la organización de la empresa, y sólo ella es capaz de permitir la orientación y desempeño cabal de las funciones.
8. Determinación de la metodología correspondiente a la integración de la organización interna y de la organización externa, que dicho en otras palabras, es el conjunto empresa – ambiente externo (suplidores, sindicatos, compradores, gobierno, entre otros).



ORGANIGRAMA TÍPICO DE UNA COMPAÑÍA MINERA

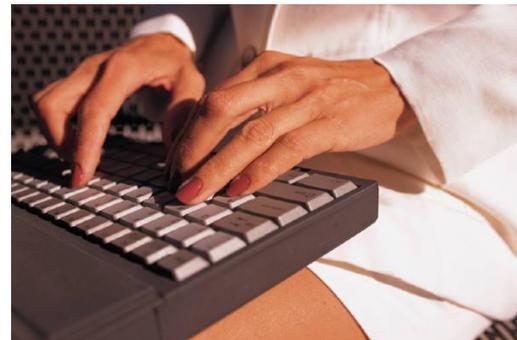


FUNCIONES DE CADA UNA DE LAS UNIDADES DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE UNA EMPRESA MINERA

Las funciones son entidades principales alrededor de las cuales el gerente construye una estructura orgánica efectiva.

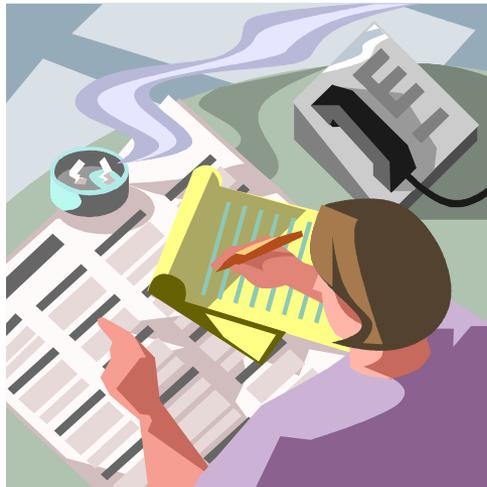
Las funciones de los componentes principales de la estructura organizativa de una empresa minera se esbozan a continuación:

- A. Junta Directiva y Presidencia: Nivel de Planificación Estratégica de la empresa, en el cual se reserva a ellos mismo la política de la compañía y la planificación por el crecimiento futuro de ésta, como también por su conducción total, el cual requiere del desarrollo de una buena organización para llevar a cabo los planes y metas de la empresa mediante la acción de la gerencia media. Los gerentes reportan directamente a la Vicepresidencia y Presidencia todo el trabajo ejecutado por los diferentes departamentos y estos realizan el nivel de control indirecto de todas las unidades de la empresa.
- B. Departamento de Operaciones Mina: Es responsable por la eficiencia de la operación de las propiedades de la compañía, por lo tanto es el más importante de los departamentos.



FUNCIONES DE CADA UNA DE LAS UNIDADES DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE UNA EMPRESA MINERA

- C. Departamento de Ingeniería: Es responsable por la preparación de los mapas de la mina, por la planificación a largo, mediano y corto plazo, estima la relación de explotación que debe ser usada por la unidad de operaciones, diseña el proyecto de minas nuevas y el aspecto de ingeniería de nuevas instalaciones y obras de infraestructura, entre otros.
- D. Departamento de Compras: Hace todas las compras de la compañía, ejecutando siempre la más económica y que más se adapte a los requerimientos de la actividad.
- E. Departamento de Geología: Es responsable por la localización de las reservas adicionales del mineral, de la delineación y cálculo de las mismas.



FUNCIONES DE CADA UNA DE LAS UNIDADES DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE UNA EMPRESA MINERA

- F. Departamento de Mantenimiento: Es responsable de asegurar la disponibilidad del equipo en operación, mediante mantenimiento preventivo y curativo.
- G. Departamento de Relaciones Laborales: Esta encargado de la parte legal y contractual de la empresa en relación con sus trabajadores, sindicatos y estado.
- H. Departamento de Ventas: Es responsable por la venta del producto mineral, mediante un mercado cautivo real y potencial.
- I. Departamento de Finanzas: Esta encargado del estado de cuentas de la compañía.

